Рассмотрено Утверждаю

на заседании педагогического совета Директор школы\_\_\_\_\_\_

Протокол №2 от 27 апреля 2015 года /Е. В. Шепелева/

 Приказ № 42 от «27» апреля 2015 г.

# Положение

 **о передвижном палаточном лагере**

**1. Общие положения**

1.1. Передвижной палаточный лагерь с круглосуточным пребыванием детей является структурным подразделением школы, организуемым для учащихся в возрасте от 10 до 18 лет включительно.

1.2. Лагерь функционирует в период летних школьных каникул.

1.3. Лагерь не является юридическим лицом.

1.4. Цель организации и функционирования лагеря – создание оптимальных условий для отдыха и оздоровления детей, подростков и молодежи, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, реализации образовательно-оздоровительных программ посредством организации разносторонней педагогической деятельности.

1.5. Задачами передвижного палаточного лагеря (далее по тексту - лагерь) являются: организация активного отдыха, приобретение и закрепление первоначальных туристских навыков, совершенствование экологического и краеведческого просвещения, развитие потребности к самообразованию, укрепление здоровья и реализация таких функций свободного времени, как досуг, рекреация, компенсация, социализация и творческая самоактуализация.

1.6. В своей деятельности лагерь руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиНом 2.4.4.23048-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы детских лагерей палаточного типа», «Примерным Положением о полевом передвижном оздоровительном лагере» (утверждено Съездом Туристско-спортивного союза России 24.05.1997 г.), настоящим Положением.

1. **Участники Лагеря**

2.1. Для участия в палаточном лагере допускаются учащихся школы в возрасте 10 – 18 лет.

2.2. Преимущественным правом при зачислении в лагерь пользуются учащиеся - активные участники туристических соревнований, походов, дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации.

2.3. Все участники лагеря **обязаны** иметь при себе одежду по сезону:

* Штормовой костюм (ветровка, штаны) – 1шт.
* Накидка от дождя – 1 шт;
* Носки х/б – 3-4 пары;
* Кепка с козырьком или шапочка – 1 шт;
* Кроссовки либо кеды – 1 пара;
* Посуда (тарелка, кружка, ложка) – по 1 шт;
* Спортивный костюм – 1 шт;
* Смена нательного (нижнего) белья – 2-3 комплекта (майки либо футболки, трусы);
* Носки шерстяные – 1 пара;
* Туалетные принадлежности (зубная паста, зубная щетка, мыло туалетное, мыло хозяйственное, полотенце);
* Тапки – сланцы;
* Купальный костюм;
* Летние вещи.

2.4. В связи с полевыми условиями проживания в лагерь принимаются практически здоровые дети по допуску врача.

2.5. Для участия в лагере родители учащихся составляют заявление на имя директора образовательной организации.

2.6. В случае нарушения дисциплины участниками лагеря (распитие спиртных напитков, уход из лагеря, нарушение неприкосновенности личности и.т.п.) нарушители могут быть исключены из состава участников лагеря и отправлены домой (при возможности).

**3. Организация и основы деятельности.**

3.1. Лагерь создается с целью занятости детей в период каникул.

3.2. Лагерь открывается на основании приказа директора образовательной организации и согласуется с Роспотребнадзором.

3.3. Продолжительность пребывания детей и подростков в лагере, сроки проведения и количество смен определяется Учредителем исходя из возможностей школы, запросов детей и их родителей (законных представителей), объема финансирования (до 21 дня).

3.4. Форма организации лагеря – палаточный (стационарный или передвижной).

3.5. Деятельность лагеря основана на следующих принципах:

* Неукоснительное соблюдение Декларации прав человека и Конвенции о правах ребенка;
* Безопасность для жизни и здоровья детей и подростков, бережное отношение к их личному достоинству и особенностям характера;
* Сочетание учета индивидуальных интересов, личного развития и самореализация детей и подростков с интересами группы, воспитание чувства коллективности;
* Гуманный характер взаимоотношений и образовательных программ;
* Индивидуальный подход к любому участнику лагеря в случае разногласий и конфликта, конфиденциальность в разрешении личных проблем;
* Единоначалие в сочетании с детским и педагогическим самоуправлением.

3.6. Работа лагеря строится в условиях природной среды на принципах самообслуживания и на основе широкой инициативы участников.

3.7. Для смены лагеря с учетом её профиля, специфики, контингента участников разрабатывается образовательная программа деятельности, дополняющая данное Положение. Образовательная программа смены разрабатывается авторским педагогическим коллективом, организующим выезд обучающихся, и согласовывается с руководителем лагеря.

3.8. Условия передачи лагерю спортивного инвентаря и туристического оборудования во временное пользование определяется приказом директора школы.

3.9. Палаточный лагерь работает круглосуточно.

3.10. В лагере формируется стоянка (бивак) для проживания. Ночлег участников организуется в палатках, оборудованных в соответствии с требованиями Сан-ПиН.

3.11. Сроки заезда определяются с учетом общего плана работы лагеря, требованиями санитарных служб, условий финансирования, климатических особенностей природной зоны.

3.12. Распорядок дня устанавливается для каждой смены отдельно, исходя из возраста участников смены и в соответствии с нормами. Как правило, подъем организуется в 8.00 утра, с 14.00 до 15.30 дня и с 23.00 до 8.00 устанавливается «время тишины».

3.13. Питание участников организуется на бивачном костре самостоятельно участниками смен лагеря по утвержденному меню. Мытье индивидуальной посуды осуществляется участниками самостоятельно в соответствии с установленными нормативами и требованиями.

3.14. Санитарно-гигиенические условия проживания участников организуются в соответствии с требованиями Роспотребнадзора.

3.15. Купание детей осуществляется только в специально оборудованных местах при наличии выделенной зоны купания (буйки) и дежурстве спасателей. Ответственность за организацию купания и соблюдение требований правил безопасности на воде несут руководители смены.

3.16..Лагерь укомплектовывается аптечкой в соответствии с нормативами.

3.17. Охрана детей и соблюдение правопорядка в лагере обеспечиваются сотрудниками лагеря и педагогическими работниками смены. Сотрудники лагеря имеют в личном пользовании мобильные телефоны для оперативной связи.

3.18.Деятельность лагеря осуществляется по образовательно-оздоровительным

 программам смен в индивидуальных и групповых формах.

3.19.В лагере могут формироваться органы временного самоуправления: избираться

 командир отряда, дежурный командир и др. в соответствии с программой. Среди

 участников распределяются другие походные обязанности, определяется порядок

 назначения дежурных по кухне и т.п.

3.20.Взаимодействие отрядов и проведение общелагерных сборов и другую оперативную

 оргдеятельность осуществляет Совет лагеря.

**4. Содержание работы лагеря**

4.1. Основными направлениями работы лагеря являются:

* расширение и углубление знаний об окружающем мире, истории родного края и организация природоохранной деятельности;
* организация отдыха и оздоровления детей, подростков и молодежи через организацию туристической деятельности;
* реализация оздоровительно-образовательных программ;
* создание условий для развития коммуникативных и лидерских качеств обучающихся, воспитания толерантных отношений;
* создание условий для реализации разносторонних интересов подростков в сфере досуга, отдыха, спорта, коллективной творческой деятельности;
* формирование основ прикладных туристских умений и навыков, навыков организации и поддержания туристского полевого быта, закрепление навыков самообслуживания, жизнеобеспечения и общежития в условиях природной среды;

4.2. Программа лагеря предполагает три этапа ежедневной работы: экологические мероприятия (уборка территории острова от мусора, экологические занятия), культурно - досуговый (игровые мероприятия, экскурсии), спортивно – туристические мероприятия.

**5. Кадры, условия труда работников.**

5.1. Руководство работой лагеря осуществляет руководитель лагеря, который назначается приказом директора школы и несет ответственность за координацию работы, сохранность лагерного имущества, жизнь и здоровье участников лагеря при передвижении их на водном транспорте, принадлежащем лагерю. Руководитель ведет журнал инструктажа по ТБ, прочую необходимую документацию лагеря.

5.2. Начальник и педагогический состав назначается из числа педагогических работников школы, имеющих туристический опыт.

Начальник лагеря:

- обеспечивает общее руководство деятельностью лагеря, утверждает по согласованию с организатором лагеря правила внутреннего распорядка лагеря, издает приказы по лагерю, которые регистрируются в специальном журнале;

- на основе квалификационных характеристик разрабатывает и по согласованию с директором школы утверждает должностные обязанности работников лагеря, знакомит их с условиями труда, проводит с регистрацией в специальном журнале инструктаж персонала лагеря по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с детьми, утверждает график работы персонала лагеря, отвечает за организацию учета детей и персонала;

- создает необходимые условия для проведения воспитательной и оздоровительной работы;

- несет ответственность за организацию питания.

5.3. Каждый работник лагеря должен быть ознакомлен с условиями труда, правилами внутреннего распорядка и своими должностными обязанностями.

5.4. Сотрудникам лагеря запрещено курить в присутствии воспитанников, находиться на территории лагеря и во время выполнения возложенных на них обязанностей в нетрезвом виде, оставлять рабочее место и покидать территорию лагеря без согласования с руководителем лагеря.

**6. Охрана жизни и здоровья детей и подростков в лагере.**

6.1. Начальник лагеря и персонал несут ответственность за полную безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в лагере.

6.2. Работники лагеря и дети обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня.

6.3. На всей территории лагеря и за его пределами строго соблюдаются требования пожарной безопасности. В лагере разрабатываются планы эвакуации детей на случай пожара и стихийных бедствий.

6.4. Сотрудники лагеря допускаются к работе после специального семинара и медицинского инструктажа по охране жизни и здоровья учащихся.

6.5. Организация походов, экскурсий, экспедиций производится в соответствии с Инструкцией по организации и проведению туристских походов, экспедиций и экскурсий (путешествий) с учащимися, воспитанниками, утвержденной приказом директора школы